

Rada školy pri Základnej škole s materskou školou Korská,
Školská ulica 399/7, 013 13 Korská

ŠTATÚT RADY ŠKOLY

V súlade so zákonom č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 596/ 2003 Z. z.“) a v súlade s ustanovením § 9 vyhlášky Ministerstva školstva SR č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov (ďalej len „vyhláška č. 291/ 2004 Z. z.“) sa vydáva tento štatút rady školy.

Článok 1 **Základné ustanovenie**

1. Rada školy sa zriaďuje pri Základnej škole s materskou školou Korská, so sídlom Školská ulica 399/7, 013 13 Korská podľa § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a vydáva tento štatút rady školy.
2. Sídlo rady školy je zhodné so sídlom školy, pri ktorej je zriadená.

Článok 2 **Ustanovenie a poslanie rady školy**

1. Rada školy je ustanovená s pôsobnosťou v rámci ZŠ s MŠ, pri ktorej je zriadená.
2. Rada školy je ustanovená podľa § 24 zákona č. 596/2003 Z. z. a vyhlášky Ministerstva školstva Slovenskej republiky č. 291/2004 Z. z., ktorou sa určujú podrobnosti o spôsobe ustanovenia orgánov školskej samosprávy, o ich zložení, o ich organizačnom a finančnom zabezpečení v znení neskorších predpisov.
3. Rada školy je iniciatívnym a poradným samosprávnym orgánom, ktorý vyjadruje a presadzuje verejné záujmy a záujmy žiakov, rodičov, pedagogických zamestnancov a ostatných zamestnancov školy v oblasti výchovy a vzdelávania. Plní tiež funkciu verejnej kontroly, posudzuje činnosť školy a školských zariadení a vyjadruje sa k nej.

Článok 3 **Činnosť rady školy**

1. Rada školy sa vyjadruje ku všetkým závažným skutočnostiam, ktoré sa vzťahujú k práci školy a školských zariadení.
2. Rada školy:
 - a) uskutočňuje výberové konanie na vymenovanie riaditeľa školy,

- b) navrhuje zriaďovateľovi školy na základe výberového konania kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa,
 - c) predkladá návrh na odvolanie riaditeľa alebo sa vyjadruje k návrhu na odvolanie riaditeľa; návrh na odvolanie riaditeľa predkladá vždy s odôvodnením,
 - d) vyjadruje sa ku koncepčným zámerom rozvoja školy alebo školského zariadenia, k návrhu na zrušenie školy a školského zariadenia a ku skutočnostiam uvedeným v § 3 ods. 8 písm. b) a c) a § 5 ods. 7,
 - e) vyjadruje sa k návrhu na zrušenie školy alebo školského zariadenia,
 - f) vyjadruje sa ku skutočnostiam uvedeným v § 5 ods. 7 citovaného zákona, a to najmä k:
 - 1. návrhu na počty prijímaných žiakov,
 - 2. návrhu na zavedenie študijných alebo učebných odborov,
 - 3. návrhu školského vzdelávacieho programu a výchovného programu,
 - 4. návrhu rozpočtu,
 - 5. správe o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach,
 - 6. správe o výsledkoch hospodárenia školy,
 - 7. informáciám o pedagogicko-organizačnom a materiálno-technickom zabezpečení výchovno-vzdelávacieho procesu,
 - 8. návrhu na vykonávanie podnikateľskej činnosti školy alebo školského zariadenia.
3. Rada školy vo výberovom konaní na obsadenie funkcie riaditeľa školy:
- a) skontroluje a posúdi požadované podklady k výberovému konaniu od jednotlivých uchádzačov,
 - b) určí poradie navrhovaných kandidátov tajným hlasovaním,
 - c) bezodkladne odovzdá výsledky výberového konania zriaďovateľovi školy,
 - d) predloží zriaďovateľovi školy návrh kandidáta na vymenovanie do funkcie riaditeľa, na základe výberového konania,
 - e) ak zriaďovateľ navrhnutého kandidáta neakceptuje, rada školy predloží návrh nového kandidáta po druhom výberovom konaní.

Článok 4 **Zloženie rady školy**

- 1. Rada školy pri Základnej škole s materskou školou je zložená z deviatich členov.
- 2. Členmi rady školy sú:
 - 4 zvolení zástupcovia rodičov ZŠ s MŠ Kinská

- 2 zvolení zástupcovia pedagogických zamestnancov ZŠ s MŠ Korská
- 1 zvolený zástupca nepedagogických zamestnancov ZŠ s MŠ Korská
- 2 delegovaní zástupcovia zriaďovateľa školy.

Článok 5

Spôsob voľby členov rady školy

1. Voľba volených členov rady školy sa uskutočňuje tajným hlasovaním.
2. Členom rady môže byť iba fyzická osoba, ktorá je bezúhonná.
3. Členom rady nemôže byť riaditeľka školy a zástupkyňa riaditeľky školy.
4. Členovia rady školy sú volení na štvorročné funkčné obdobie.
5. Členov rady školy volia spomedzi seba pedagogickí zamestnanci školy alebo školského zariadenia, nepedagogickí zamestnanci školy alebo školského zariadenia, rodičia žiakov školy alebo školského zariadenia.
6. Voľby do rady školy sa môžu uskutočniť, ak je prítomná nadpolovičná väčšina oprávnených voličov. Ak sa nezíde nadpolovičná väčšina oprávnených voličov, riaditeľka školy vyhlási opakovanú voľbu, pričom sa pri opakovaných voľbách podmienka účasti nadpolovičnej väčšiny nevyžaduje.
7. Ak v priebehu funkčného obdobia nastane situácia, že je potrebné doplniť člena do rady školy, bude sa postupovať nasledovne:
 - rodičia - doplňujúce voľby,
 - zamestnanci školy – postupovať ako pri rodičoch,
 - delegovaný zástupca – požiadať o delegovanie nového člena.

Článok 6

Zánik členstva v rade školy

1. Členstvo v rade školy zaniká:
 - a) uplynutím funkčného obdobia,
 - b) písomným dokladom o vzdaní sa členstva,
 - c) ak zástupca pedagogických zamestnancov alebo nepedagogických zamestnancov školy alebo školského zariadenia prestane byť zamestnancom školy alebo školského zariadenia,
 - d) ak dieťa zvoleného zástupcu rodičov prestane byť žiakom školy alebo školského zariadenia,
 - e) odvolaním člena rady školy, ktorého deleguje zriaďovateľ,
 - f) odvolaním zvoleného člena podľa § 25 ods. 5 a 6 zákona č. 596/ 2003 Z. z.,

- g) obmedzením alebo pozbavením člena spôsobilosti na právne úkony,
- h) smrťou člena alebo jeho vyhlásením za mŕtveho.

Článok 7 **Voľby predsedu**

Na čele rady školy je predseda, ktorého volí rada školy zo svojich členov nadpolovičnou väčšinou členov rady školy.

1. Rada školy odvolá predsedu rady školy, ak:
 - a) bol právoplatne odsúdený za úmyselný trestný čin,
 - b) abdikuje na funkciu,
 - c) nie je schopný podľa lekárskeho posudku zo zdravotných dôvodov vykonávať túto funkciu dlhšie ako šesť mesiacov,
 - d) koná v rozpore s ustanoveniami zákona č. 596/2003 Z. z. alebo štatútom rady školy.

Článok 8 **Zásady rokovania rady školy**

1. Rada školy je uznášaniaschopná, ak je na jej zasadnutí prítomná nadpolovičná väčšina jej členov.
2. Na platné uznesenie rady školy je potrebný nadpolovičný počet hlasov prítomných členov rady školy. Na platné uznesenie rady školy vo veci vymenovania, odvolania alebo potvrdenia riaditeľa vo funkcii je potrebný nadpolovičný počet hlasov všetkých jej členov.
3. Rada školy zasadá podľa potreby. Najmenej však štyrikrát ročne.
4. Zasadnutia rady školy sú verejné, ak rada školy dvojtretinovou väčšinou hlasov všetkých jej členov nerozhodne inak.
5. Oznámenie o zasadnutí rady školy bude zverejnené na verejne prístupnom mieste.
6. Zasadnutie rady školy vedie jej predseda.
7. Zo zasadnutí rady školy sa zapíše zápisnica, ktorá bude uložená u predsedu.
8. Nový člen rady školy musí byť zvolený, resp. delegovaný najneskôr do 20 dní po skončení funkčného obdobia alebo po zániku členstva člena rady školy, ktorého má nahradiť.

Článok 9 **Práva a povinnosti členov rady školy**

1. Člen rady školy má právo:
 - a) voliť a byť volený,

- b) navrhovať kandidátov na funkciu predsedu rady školy,
 - c) byť informovaný o všetkých skutočnostiach, ktoré sú predmetom rokovania rady školy, a slobodne sa k nim vyjadrovať,
 - d) hlasovať ku všetkým uzneseniam rady školy,
 - e) predkladať na rokovanie rady školy vlastné námety, prípadne materiály.
2. Člen rady školy je povinný zúčastňovať sa na jej zasadnutiach. Neospravedlnená neúčast' na troch po sebe nasledujúcich zasadnutiach sa hodnotí ako nezáujem o výkon funkcie, neplnenie povinností člena rady školy. Predseda rady školy túto skutočnosť oznámi zástupcom tej zložky, ktorú uvedený člen v rade školy zastupuje.
 3. Pri svojej činnosti spolupracuje rada školy podľa potreby s poradnými orgánmi riaditeľky školy (pedagogickou radou, predmetovými komisiami). Ak rada školy rieši mimoriadne závažný problém, môže si vyžiadať stanovisko pracovníkov školy a rodičov žiakov školy, prípadne aj žiakov školy.
 4. Rada školy pri svojej činnosti rešpektuje všeobecne prijatú zásadu apolitickej a nestrannosti práce školy a dbá o to, aby otázky politického charakteru nežiaducim spôsobom neovplyvňovali prácu školy.
 5. Členovia rady školy sú povinní zabezpečiť ochranu osobných údajov v súlade s platnými všeobecne záväznými právnymi predpismi.

Článok 10 **Povinnosti predsedu rady školy**

1. Predseda rady školy je štatutárnym orgánom, ktorý riadi činnosť rady školy a koná v jej mene. Nerozhoduje o všetkých záležitostiach rady školy samostatne, vždy len spoločne s ostatnými členmi.
2. Za predsedu rady školy môže byť zvolená fyzická osoba, ktorá je členom rady školy, je spôsobilá na právne úkony a je bezúhonná.
3. Predseda rady školy na najbližšom zasadnutí po ustanovujúcom zasadnutí rady školy predloží rade školy návrh štatútu rady školy na schválenie.
4. Predseda rady školy zvoláva, pripravuje a vedie zasadnutia rady školy. V jeho neprítomnosti vedie zasadnutie rady školy iný ním poverený člen rady školy.
5. Predseda rady školy zvoláva radu školy najneskôr do 15 dní, ak o to požiada tretina členov rady školy, riaditeľka školy alebo zriaďovateľ školy. Ak tak neurobí, radu školy zvolá a jej zasadnutie vedie ním poverený člen rady školy. Uznesenie rady školy alebo štatút môže obmedziť právo predsedu rady školy konať v jej mene, toto obmedzenie však

nie je účinné voči tretím osobám, ak tieto osoby o tejto skutočnosti nevedeli alebo nemohli vedieť.

6. Predseda rady školy vypracuje výročnú správu v termíne určenom radou školy, najneskôr do 31. marca.
7. Výročná správa obsahuje:
 - a) prehľad činností vykonávaných radou školy v kalendárnom roku,
 - b) zmeny a nové zloženie rady školy, ku ktorým došlo v priebehu roka,
 - c) ďalšie údaje určené radou školy.
8. Výročná správa je pre verejnosť prístupná v sídle rady školy. Jeden výtlačok výročnej správy sa poskytne zriaďovateľovi.

Článok 11

Vzťahy rady školy k riaditeľke školy

1. Predseda rady školy informuje riaditeľku školy o pláne zasadnutí na príslušný kalendárny rok.
2. Riaditeľka školy v súlade s plánom zasadaní predkladá rade školy príslušné materiály, a to spravidla v písomnej forme.

Článok 12

Hospodárenie rady školy

1. Rada školy nemá vlastný majetok.
2. Rada školy zabezpečuje svoju administratívnu činnosť z prostriedkov rozpočtu školy.

Článok 14

Záverečné ustanovenia

Tento štatút bol prerokovaný a schválený na zasadaní rady školy dňa 13.10.2022

Účinnosť nadobúda dňom schválenia v rade školy.

V Kinskej, dňa 13.10.2022

.....
predseda rady školy